

## Serviceinformatie MVGM Assurantiën

**MVGM Assurantiën**  
De Bruyn Kopsstraat 9K  
Postbus 1800  
2280 DV Rijswijk  
T +31(0)88-432 40 12  
I [www.mvgm.nl](http://www.mvgm.nl)

Geachte cliënt,

Wij vinden het belangrijk dat u goed geïnformeerd bent over MVGM Assurantiën en onze werkwijze.

### Wie is MVGM Assurantiën?

MVGM Assurantiën is een professionele dienstverlenende organisatie op het gebied van zakelijke schadeverzekeringen. MVGM Assurantiën is een onderdeel van MVGM Vastgoedmanagement en richt zich specifiek op verzekeringsoplossingen van VvE's, winkels en kantoren die zij in beheer hebben. MVGM Vastgoedmanagement maakt geen deel uit van een ander (moeder) bedrijf.

### Onafhankelijk advies

MVGM Assurantiën biedt haar klanten passende verzekeringsoplossingen en is daarbij onafhankelijk van verzekeraars: wij zijn dus zelf geen verzekeraar. Wij adviseren u een product van een selecte groep verzekeraars (aanbieders), waarvan wij op basis van onze kennis en ervaring weten dat zij voor u een goede prijs en/of dekking kunnen aanbieden.

### Overeenkomst op afstand

Een overeenkomst op afstand komt tot stand zonder persoonlijk contact tussen u en MVGM Assurantiën. In dat geval kan de overeenkomst binnen 14 dagen zonder opgave van redenen worden ontbonden. Deze bepaling is niet van toepassing op:

1. Overeenkomsten betreffende korte termijnverzekeringen met een looptijd van minder dan één maand.
2. Overeenkomsten die op uw uitdrukkelijk verzoek volledig zijn uitgevoerd vóór u gebruik heeft gemaakt van het bovengenoemde recht tot ontbinding.

### Toezicht en registratie

Onze handelsnaam is MVGM Assurantiën. Onze statutaire naam is MVGM Assurantiën BV, gevestigd op de De Bruyn Kopsstraat 9K, 2288 EC Rijswijk. Onze handelsnaam is MVGM Assurantiën.

- Wij staan onder toezicht van de Autoriteit Financiële Markten (AFM) met vergunningnummer 12041317.
- Wij staan ingeschreven bij de Kamer van Koophandel van Den Haag onder nummer 55584101.
- Wij zijn bij het Kifid aangesloten onder nummer 300.015173.

### Klachtenregeling

Indien u onverhoopt niet tevreden bent over onze dienstverlening, dan kunt u op de volgende manieren uw klacht en/of suggestie indienen:

Per post: MVGM Assurantiën, t.a.v. de directie, Postbus 1800, 2280 DV Rijswijk.

Per e-mail: [compliance@mvgm.nl](mailto:compliance@mvgm.nl) of telefonisch via 088-432 40 12.

Na ontvangst van uw klacht nemen wij zo spoedig mogelijk contact met u op. Mochten wij gezamenlijk niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, dan kunt u met uw klacht terecht bij de onafhankelijke Stichting Klachteninstituut (Kifid), postbus 93560, 2509 AN Den Haag, tel. 070-333 89 99, fax 070-333 89 00, e-mail: [info@klachteninstituut.nl](mailto:info@klachteninstituut.nl); website: [www.klachteninstituut.nl](http://www.klachteninstituut.nl).

## Algemene Voorwaarden MVGM Assurantiën

### Artikel 1. Toepasselijkheid

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op overeenkomsten van opdracht en/of dienstverlening, waarbij MVGM Assurantiën BV, hierna te noemen: "MVGM", optreedt als adviseur en/of bemiddelaar in de zin van de Wet op het financieel toezicht (WFT).
- 1.2 De wederpartij van MVGM is degene met wie zij een overeenkomst heeft gesloten. Deze wederpartij wordt hierna aangeduid als "U".

### Artikel 2. Uitvoering en communicatie

- 2.1 MVGM voert de opdracht met zorg uit, zoals dat van een redelijk handelend dienstverlener kan en mag worden verwacht. MVGM verstrekt haar adviezen schriftelijk.
- 2.2 Aan MVGM verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van MVGM, niet tot resultaatverplichtingen.
- 2.3 In het geval U per e-mailbericht enig verzoek aan MVGM doet en binnen 24 kantooruren na verzending geen ontvangstbevestiging van (een medewerker van) MVGM heeft ontvangen, kan het bericht als niet ontvangen worden beschouwd.
- 2.4 Digitale, al dan niet op Internet, al dan niet op aanvraag van U, door MVGM aan U verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door MVGM gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van MVGM het tegendeel blijkt.

### Artikel 3. Inschakeling derden

Het is MVGM na overleg met U toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht indien nodig gebruik te maken van derden voor uw rekening en risico.

### Artikel 4. Beloning en betaling

- 4.1 Partijen maken afspraken over de beloning van MVGM. De beloning kan begrepen zijn in de aan MVGM door aanbieder betaalde provisie en/of er kan een uurtarief worden overeengekomen. MVGM behoudt zich het recht voor de overeengekomen beloning jaarlijks aan te passen conform de CBS-index voor contractuele loonkosten voor de zakelijke dienstverlening (2000=100).
- 4.2 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is de beloning exclusief eventuele door u te betalen omzetbelasting (BTW) en/of assurantiebelasting.
- 4.3 Betalingen door U dienen te worden gedaan, zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welken hoofde dan ook, binnen 30 dagen na de factuurdatum op de door MVGM voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.
- 4.4 U bent zich er van bewust dat het niet, of niet tijdig, voldoen van aan hem in rekening gebrachte premies tot gevolg kan hebben dat de door hem, na bemiddeling van MVGM, afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico.
- 4.5 Indien U de verschuldigde premie en/of bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, bent U in verzuim. Indien U na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan MVGM of aan de verzekeraar te voldoen, kan de vordering uit handen worden gegeven, in welk geval U tevens gehouden bent tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten, waarvan de hoogte wordt vastgesteld op twee punten van het door de rechtbank gehanteerde liquidatietarief.
- 4.6 Het bepaalde in dit artikel onder 1 t/m 5 is onverminderd van toepassing op eventuele voorschotten.
- 4.7 Indien Uw kredietwaardigheid daartoe naar het oordeel van MVGM aanleiding geeft, kan MVGM nadere zekerheid verlangen bij gebreke waarvan MVGM de uitvoering van de overeenkomst kan opschorten.

### Artikel 5. Termijnen

Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door MVGM opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.

### Artikel 6. Medewerking

U zult steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan MVGM die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Indien noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken door U ter beschikking van MVGM zijn gesteld, of indien U op andere wijze niet aan Uw (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is MVGM bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst.

### Artikel 7. Aansprakelijkheid

- 7.1 Indien MVGM voor de uitvoering van de overeenkomst een beloning ontvangt, dan is de aansprakelijkheid van MVGM op grond van toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad, in geen geval hoger dan een bedrag gelijk aan het laagste van de volgende bedragen: (1) € 250.000,- of (2) een bedrag gelijk aan 25 maal de totaal bedongen netto beloning (op uurtarief- of provisiebasis) voor de door MVGM uitgevoerde opdracht. Indien MVGM ter zake van de werkzaamheden in het kader waarvan de schade zich voordoet geen beloning heeft ontvangen, is de aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van € 10.000,- per aanspraak.
- 7.2 U vrijwaart MVGM in geval van aanspraken van derden. U zult personeelsleden van MVGM of de door MVGM ingeschakelde derden nimmer aanspreken.
- 7.3 MVGM is nimmer aansprakelijk voor schade welke door U of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door U verstrekte inlichtingen.
- 7.4 MVGM is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door MVGM gebruikte software, tenzij en zover de leverancier van de software aansprakelijkheid jegens MVGM heeft aanvaard en de schade aan haar heeft vergoed.
- 7.5 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van MVGM voor schade die veroorzaakt is door de opzet of roekeloosheid.

### Artikel 8. Overmacht

MVGM is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor MVGM redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van MVGM ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden, daaronder begrepen verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderbemiddelaars en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van MVGM kan worden gevergd.

### Artikel 9. Geheimhouding en bescherming persoonsgegevens

- 9.1 Partijen verplichtingen zich over en weer tot geheimhouding van alle informatie welke hen uit hoofde van de met de andere partij gesloten overeenkomst bekend is geworden en waarvan haar redelijkerwijze bekend moet zijn dat de informatie als vertrouwelijk of geheim heeft te gelden. Deze verplichtingen geldt niet indien zij op grond van een wettelijke plicht of in het kader van de uitvoering van de overeenkomst bepaalde informatie dient vrij te geven.
- 9.2 Door opdrachtgever aan MVGM verstrekte persoonsgegevens zullen door MVGM niet worden gebruikt voor of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht of door haar te verzenden mailings etc. terzake haar marketingactiviteiten.
- 9.3 Indien U bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist van MVGM, zal MVGM de betreffende gegevens op Uw eerste schriftelijk verzoek uit het betreffende bestand verwijderen.

### Artikel 10. Toepasselijk recht en geschillen

- 10.1 Op deze en hieruit voortvloeiende overeenkomsten van MVGM is het Nederlandse recht van toepassing.
- 10.2 MVGM is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KlFID). Geschillen kunnen ter uwer keuze worden voorgelegd aan het KlFID, hetzij aan de burgerlijke rechter in Nederland.

### Artikel 11. Verval van recht

Uw vorderingsrechten en andere bevoegdheden uit welken hoofde dan ook jegens MVGM in verband met door MVGM verrichte werkzaamheden vervallen twee jaar na het moment waarop U bekend werd of redelijkerwijs bekend kan zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden en in ieder geval na verloop van vijf jaar te rekenen vanaf de dag van het verstrekken van het advies.